



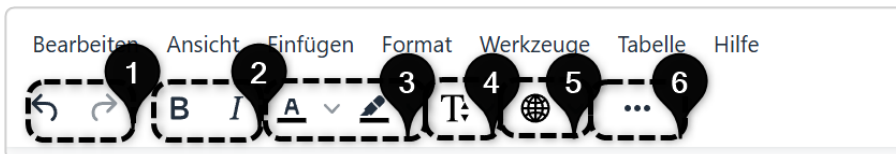
LMS – Das Lernmanagement- system für NRW

Anleitung für Lehrerinnen und Lehrer

Der Texteditor TinyMCE

Der Texteditor TinyMCE löst zukünftig den Atto-Editor als Standard-Texteditor in Moodle ab. TinyMCE erlaubt es ebenso wie der Atto-Editor zuvor, Inhalte zu erstellen und entsprechend zu formatieren. Sowohl die Oberfläche als auch einige Funktionen unterscheiden sich teilweise vom Atto-Editor.

Folgende Funktionen stehen Ihnen neben den einzelnen Menüpunkten zur Verfügung:



[1] Bearbeitung rückwärtig bzw. wiederholen

[2] Fett und Kursiv

[3] Textfarbe, Hintergrundfarbe wählen

[4] Schriftgröße anpassen

[5] Tags für mehrsprachigen Inhalt hinzufügen

[6] Zusätzliche Funktionen einblenden

Klicken Sie auf die **drei Punkte [6]**, erscheint eine zweite Reihe mit Werkzeugen, die weitere Funktionen bieten:



[7] Bild, Multimedia, Audio, Video einfügen bzw. aufnehmen

[8] Generico Widgets einfügen

[9] H5P einfügen

[10] Link einfügen bzw. entfernen

[11] Vollbild aufrufen

[12] linksbündig, zentriert, rechtsbündig

[13] von links nach rechts bzw. von rechts nach links schreiben

[14] Einzug verkleinern bzw. vergrößern

[15] Aufzählung und nummerierte Liste



LMS – Das Lernmanagement-system für NRW

Neben den einzelnen Werkzeugen stehen Ihnen Funktionen über die verschiedenen Menüs zur Verfügung. Die Shortcuts sind, sofern vorhanden, neben den einzelnen Funktionen zu finden und können über die Tastatur genutzt werden.

Menü *Bearbeiten*

Zusätzlich zu den Funktionen zum Rückgängigmachen und zur Wiederholung von Bearbeitungsschritten gibt es hier folgende Funktionen:

- Ausschneiden, Kopieren und Einfügen von Textpassagen (aus dem Zwischenspeicher)
- Einfügen als Text
- Auswählen des gesamten Textes
- Suchen und Ersetzen von Wörtern und Textpassagen

Menü *Ansicht*

Folgende Funktionen stehen Ihnen im Menü *Ansicht* zur Verfügung:

- zur Quellcode-Anzeige wechseln
- visuelle Hilfen, wie bspw. Anker, aktivieren
- unsichtbare Zeichen, wie bspw. geschützte Leerzeichen anzeigen lassen
- Abschnittsformate anzeigen
- den Editor im Vollbildmodus anzeigen lassen

Menü *Einfügen*

Zusätzlich zu den Werkzeugen aus der Werkzeugleiste sind im Menü *Einfügen* folgende Optionen verfügbar:

- Bildschirm aufnehmen
- Code-Beispiel (Auswahl verschiedener Sprachen – Programmierung)
- Tabellen erstellen
- Sonderzeichen einfügen
- Emojis einfügen
- eine horizontale Linie einfügen
- einen Seitenumbruch durchführen
- ein geschütztes Leerzeichen einfügen
- einen Anker setzen
- Datum/Uhrzeit in unterschiedlichen Formaten einfügen

Menü *Format*

Ergänzend zu den Werkzeugen aus der Werkzeugleiste sind im Menü *Format* folgende Funktionen verfügbar:



LMS – Das Lernmanagement- system für NRW

- Text unterstreichen oder durchstreichen
- Text hoch- oder tiefstellen
- Text als Code einfügen
- Abschnittsformate einstellen
- Zeilenhöhe bestimmen
- Zeilenhöhe
- Formatierung entfernen
- Schriftart
- Schriftgröße

Menü *Werkzeuge*

Neben den Funktionen aus der Werkzeugleiste können Sie auf folgende Optionen zugreifen:

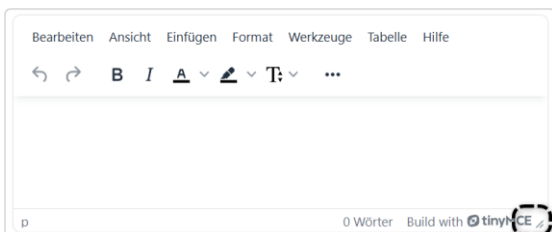
- den HTML-Quellcode des Textes anzeigen
- die Anzahl der Wörter und Zeichen anzeigen
- den Tester zur Barrierefreiheit aufrufen
- die hochgeladenen Medien verwalten

Menü *Tabelle*

Fügen Sie mithilfe des Cursors eine Tabelle ein und passen Sie sie anschließend mit folgenden Optionen an:

- Tabelle einfügen
- Zelleneigenschaften anzeigen sowie verbinden und teilen
- Zeilen und Spalten einfügen, löschen, ausschneiden und kopieren
- Tabelleneigenschaften bearbeiten
- Tabellen löschen

Möchten Sie das Textfeld zur Eingabe nach unten hin vergrößern, so können Sie mit gedrückter linke Maustaste die untere rechte Ecke des Eingabefeldes nach unten ziehen.



Im Menü *Hilfe* finden Sie weitere Hinweise zu den Tastenkombinationen (den sog. Shortcuts), zur Tastaturnavigation, zu den Plugins und weiteren Versionen des Texteditors.