



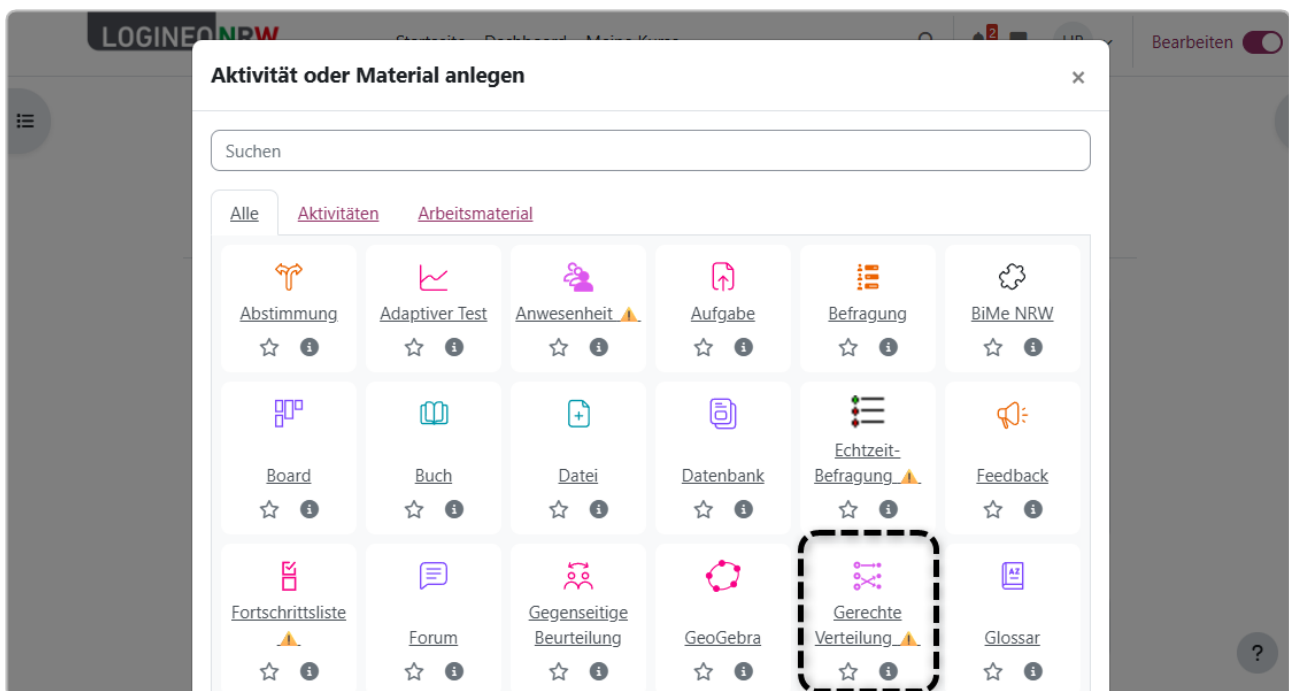
LMS – Das Lernmanagement- system für NRW

Anleitung für Lehrerinnen und Lehrer

Die Aktivität *Gerechte Verteilung*

Mit der Aktivität *Gerechte Verteilung* können Sie eine faire und transparente Zuteilung zu Themen basierend auf den Präferenzen der Lernenden durchführen. Sie können Ihren Lernenden damit Wahlmöglichkeiten anbieten. Die Zuteilung wird durch die Aktivität *Gerechte Verteilung* automatisch auf Basis der eingegebenen Präferenzen Ihrer Lernenden errechnet. Sie können vor Veröffentlichung der Zuteilung noch manuelle Anpassungen tätigen.

Im Bearbeitungsmodus klicken Sie im Kurs an einer beliebigen Stelle auf **Aktivität oder Material anlegen** und wählen die Aktivität **Gerechte Verteilung** aus.





LMS – Das Lernmanagementsystem für NRW

Vergeben Sie im Menüpunkt *Allgemeines* [1] einen Namen für die Aktivität und geben Sie, wenn gewünscht, eine Beschreibung [2] an. Wählen Sie unter *Abstimmungsstrategie* eine der zur Verfügung stehenden Optionen aus [3]. Je nach Option werden unterschiedliche Formate zur Kommunikation der Präferenzen von den Lernenden in der Aktivität angeboten: *Akzeptieren-Ablehnen*, *Akzeptieren-Neutral-Ablehnen*, *Likert-Skala*, *Punkte verteilen*, *Reihenfolge angeben* oder *Ankreuzen*. Die weiteren Einstellungen können sich je nach Abstimmungsstrategie unterscheiden. In diesem Beispiel wurden *Reihenfolge angeben* ausgewählt.

Überprüfen bzw. passen Sie im nächsten Schritt die Daten bei *Abstimmung startet am*, *Abstimmung endet am* an. In diesem Zeitraum können die Lernenden eine Wahl treffen, außerhalb dieses Zeitraums ist dies nicht möglich. Entscheiden Sie, ob Sie ein Veröffentlichungsdatum kommunizieren möchten, wenn ja muss der Haken bei *Voraussichtliches Veröffentlichungsdatum* [4] gesetzt sein, wenn nein, deaktivieren Sie den Haken.

Der gesetzte Haken bei *Automatische Verteilung nach Ende der Abstimmungsphase* [5] bedeutet, dass nach Ablauf des Abstimmungszeitraums eine automatische Verteilung auf die von Ihnen angebotenen Optionen mit Berücksichtigung der Präferenzen der Lernenden stattfindet. Die Ergebnisse können Sie dann überprüfen, ggf. noch manuell anpassen und dann veröffentlichen.



LMS – Das Lernmanagementsystem für NRW

Bei *Strategie-spezifische Einstellungen* geben Sie bei gewählter Option *Reihenfolge angeben* die *Mindestanzahl der Felder, über die eine Person abstimmen muss* (kleiner oder gleich der Anzahl der Auswahlmöglichkeiten) als Ziffer an.

Alle weiteren Menüpunkte lassen sich wie bei den übrigen Aktivitäten einstellen. Klicken Sie abschließend auf **Speichern und anzeigen**.

Sie gelangen zu einer Übersichtsseite, auf der Sie nun die entsprechenden Auswahlmöglichkeiten einstellen bzw. nach Verstreichen der Abstimmung weitere Einstellungen vornehmen können.



LMS – Das Lernmanagement-system für NRW

Nachdem die Abstimmungsphase beendet ist, können Sie den Verteilungsalgorithmus starten **[1]**, falls die Zuteilung noch nicht automatisch erfolgt ist.

Möchten Sie noch Zuordnungen manuell anpassen, so können Sie auf **Formular für die manuelle Verteilung [2]** klicken und dann entsprechend Anpassungen vornehmen und speichern.

Sollten Teilnehmende noch keine Wahl getroffen haben, werden Sie durch einen Hinweis darauf hingewiesen **[3]**. Sollte der Abstimmungszeitraum schon verstrichen sein, können Sie durch Klick auf **Gleichmäßige Verteilung [4]** oder **Auffüllende Verteilung [5]** diese Teilnehmenden noch automatisch zuordnen lassen. Falls Sie dies nicht tun, erhalten diese Teilnehmenden keine Zuordnung, auch nicht nach Veröffentlichung der Verteilungsergebnisses.

Mit Klick auf **Verteilung veröffentlichen [6]** werden die Ergebnisse der Zuteilung den Teilnehmenden, die Optionspräferenzen angegeben haben, angezeigt. Bei hinterlegter E-Mail-Adresse erhalten sie zusätzlich auch eine Mitteilung über die Zuteilung.

Möchten Sie auf der Basis der Zuteilung zu den Optionen Gruppen mit den entsprechenden Schülerinnen und Schülern im Kurs erzeugen, können Sie auf **Moodle-Gruppen erzeugen [7]** klicken.

The screenshot shows the 'Verteilung ändern' (Change Distribution) section of the LOGINEO NRW LMS. At the top, there is a navigation bar with 'Startseite', 'Dashboard', and 'Meine Kurse'. A search bar and user profile 'HB' are also visible. Below the navigation, a list of project groups is shown: 'Projektgruppe_Guter Zweck', 'Projektgruppe_Humor', 'Projektgruppe_Rätsel', 'Projektgruppe_Redaktion', 'Projektgruppe_Text', and 'Projektgruppe_Werbung'. The main content area is titled 'Verteilung ändern' and contains several buttons and informational text. Seven numbered callouts point to specific elements: 1 points to 'Verteilungsalgorithmus starten', 2 to 'Formular für die manuelle Verteilung', 3 to a text box explaining that 1 participant is not assigned, 4 to 'Gleichmäßige Verteilung', 5 to 'Auffüllende Verteilung', 6 to 'Verteilung veröffentlichen', and 7 to 'Moodle-Gruppen erzeugen'. A 'Bearbeiten' toggle is visible in the top right corner.



LMS – Das Lernmanagement-system für NRW

Auswahl aus Sicht der Lernenden

Solange noch keine Optionen eingestellt sind und die Abstimmung noch nicht begonnen hat, werden Lernende nach dem Klick auf die Aktivität *Gerechte Verteilung* darüber durch Hinweise informiert. Sie können noch keine Abstimmung tätigen.

Momentan ist es nicht möglich abzustimmen!

Es gibt keine Wahlmöglichkeit, über die abgestimmt werden könnte.

Sobald der Abstimmungszeitraum begonnen hat, können Abstimmungen von Teilnehmenden mit der Rolle Schüler*in im Kurs durch Klick auf **Auswahl treffen [1]** durchgeführt oder die getroffene Auswahl wieder durch Klick auf **Abstimmung löschen [2]** entfernt werden.

Beachten Sie, dass Teilnehmende im Kurs mit der Rolle Lehrkraft oder Lehrkraft ohne Bearbeitungsrechte an der Abstimmung nicht teilnehmen können. Schreiben Sie die Personen, die Zugang zu der Abfrage haben sollen ggf. mit der Rolle Schüler*in ein oder passen die Berechtigung im Kurs an.

LOGINEONRW LMS

Startseite Dashboard Meine Kurse

anderer Kurs, da alle mit der richtigen Darstellung einverstanden sind.

Projektgruppe_Rätsel
Ihr seid textlich für die Auflockerung in Form von Rätseln in eurer Abschlusszeitschrift zuständig.

Projektgruppe_Guter Zweck
Ihr seid dafür zuständig, dass durch eure Ausgabe der Abschlusszeitschrift eure Leserschaft und eure Klasse einen guten Zweck unterstützt. Dies kann durch Aktionen oder durch Spenden erfolgen. Euch fällt sicher etwas tolles ein, worüber sich andere freuen werden.

Status

Abstimmung endet am	Mittwoch, 11.05.2023 12:00
Verbleibende Zeit	1 Tag 22 Stunden

Ihre Bewertung

- Projektgruppe_Druck (nicht abgestimmt)
- Projektgruppe_Fotografie (nicht abgestimmt)
- Projektgruppe_Guter Zweck (nicht abgestimmt)
- Projektgruppe_Humor (nicht abgestimmt)
- Projektgruppe_Rätsel (nicht abgestimmt)
- Projektgruppe_Redaktion (nicht abgestimmt)
- Projektgruppe_Text (nicht abgestimmt)
- Projektgruppe_Werbung (nicht abgestimmt)

1 Auswahl treffen 2 Abstimmung löschen

?



LMS – Das Lernmanagementsystem für NRW

Je nach *Abstimmungsstrategie* unterscheiden sich die von den Lernenden durchzuführenden Schritte:

Akzeptieren-Ablehnen

Die Lernenden können Optionen durch An- oder Abwahl von Radio-Buttons ablehnen oder akzeptieren.

LOGINEONRW LMS Startseite Dashboard Meine Kurse

Ihre Bewertung

Die Abstimmungsstrategie lautet "Akzeptieren-Ablehnen".
Sie können höchstens 3 Wahlmöglichkeit(en) ablehnen.

Alles einklappen

Projektgruppe_Druck Max. Anzahl von Teilnehmer/innen: 5

In der Gruppe Druck wird in Abstimmung mit der Redaktion und den AutorInnen der Druck der Abschlusszeitung geplant. Ihr holt Angebote ein und kommuniziert mit dem Druckdienstleister.
Ihr gebt auch drucktechnische Anforderungen an die Redaktion weiter.

Ablehnen Akzeptieren

Projektgruppe_Fotografie Max. Anzahl von Teilnehmer/innen: 5

In der Gruppe Fotografie habt ihr den Augenmerk auf die Präsentation der Personen und Gegenstände in der Abschlusszeitung.
Ihr entscheidet mit der Redaktion über das Aussehen, den Stil und wie ihr die Personen/Gegenstände in Szene setzen möchtet.
Vorkenntnisse in Fotografie sind.

Ablehnen Akzeptieren

?

Akzeptieren-Neutral-Ablehnen

Die Lernenden können Optionen durch An- oder Abwahl von Radio-Buttons ablehnen mit Neutral angeben oder akzeptieren.

LOGINEONRW LMS Startseite Dashboard Meine Kurse

Ihre Bewertung

Die Abstimmungsstrategie lautet "Akzeptieren-Neutral-Ablehnen".
Sie können höchstens 3 Wahlmöglichkeit(en) ablehnen.

Alles einklappen

Projektgruppe_Druck Max. Anzahl von Teilnehmer/innen: 5

In der Gruppe Druck wird in Abstimmung mit der Redaktion und den AutorInnen der Druck der Abschlusszeitung geplant. Ihr holt Angebote ein und kommuniziert mit dem Druckdienstleister.
Ihr gebt auch drucktechnische Anforderungen an die Redaktion weiter.

Ablehnen Neutral Akzeptieren

Projektgruppe_Fotografie Max. Anzahl von Teilnehmer/innen: 5

In der Gruppe Fotografie habt ihr den Augenmerk auf die Präsentation der Personen und Gegenstände in der Abschlusszeitung.
Ihr entscheidet mit der Redaktion über das Aussehen, den Stil und wie ihr die Personen/Gegenstände in Szene setzen möchtet.
Vorkenntnisse in Fotografie sind.

Ablehnen Neutral Akzeptieren

?



LMS – Das Lernmanagementsystem für NRW

Likert-Skala

Die Lernenden können durch Optionen durch Anwahl von Radio-Buttons deutlich machen, wie stark Ihre Präferenz für eine Option ist. Die Anzahl der Abstufungen ist abhängig von den Einstellungen der Lehrkraft.

The screenshot shows the 'Ihre Bewertung' (Your Evaluation) section in the LMS. It features two evaluation items:

- Projektgruppe_Druck:** The evaluation strategy is 'Likert-Skala'. The user has selected '4 - Starke Präferenz' (Strong Preference) from a scale of 0 (Ablehnung) to 4. The maximum number of participants is 5.
- Projektgruppe_Fotografie:** The user has also selected '4 - Starke Präferenz' from a scale of 0 to 4. The maximum number of participants is 5.

Each item includes a description of the task and a 'Max. Anzahl von Teilnehmer/innen: 5' label. A 'Alles einklappen' (Collapse all) button is visible in the top right of the evaluation area.

Punkte verteilen

Die Lernenden können neben den Optionen Ihre Präferenz damit ausdrücken, dass sie eine bestimmte Anzahl an Punkten vergeben, z.B. 100 Punkte. Je nach Einstellung der Lehrkraft kann die Höchstpunktzahl anders vorgegeben sein.

The screenshot shows the 'Ihre Bewertung' (Your Evaluation) section in the LMS, but with a different strategy: 'Punkte verteilen' (Distribute points). The instructions state: 'Geben Sie jeder Wahlmöglichkeit Punkte - insgesamt 100 Punkte. Verteilen Sie viele Punkte auf stark präferierte Wahlmöglichkeiten. Sie können auch *0* Punkte vergeben. Sie können höchstens 3 Wahlmöglichkeiten *0* Punkte geben. Sie können höchstens 100 Punkte für eine Wahlmöglichkeit vergeben.'

- Projektgruppe_Druck:** The user has entered '0' points for this option. The maximum number of participants is 5.
- Projektgruppe_Fotografie:** The user has entered '0' points for this option. The maximum number of participants is 5.

Each item includes a description of the task and a 'Max. Anzahl von Teilnehmer/innen: 5' label. A 'Alles einklappen' (Collapse all) button is visible in the top right of the evaluation area.



LMS – Das Lernmanagement-system für NRW

Reihenfolge angeben

Die Lernenden können die Optionen Ihrer Präferenz nach sortieren. Die obere Wahl ist die präferierte Option. Die Präferenz nimmt weiter nach unten ab. Wie viele Optionen sortiert werden müssen, hängt von den Einstellungen der Lehrkraft ab.

Ihre Bewertung

Die Abstimmungsstrategie lautet "Reihenfolge angeben".
Treffen Sie eine Wahl zu jeder Wahlmöglichkeit. Ihre erste Auswahl wird Ihre höchste Präferenz.

1. Wahl: Projektgruppe_Druck

2. Wahl: Projektgruppe_Humor

3. Wahl: Projektgruppe_Rätsel

4. Wahl: Bitte wählen ...

5. Wahl: Projektgruppe_Druck

6. Wahl: Projektgruppe_Fotografie

7. Wahl: Projektgruppe_Guter Zweck

8. Wahl: Projektgruppe_Humor

9. Wahl: Projektgruppe_Rätsel

10. Wahl: Projektgruppe_Redaktion

11. Wahl: Projektgruppe_Text

12. Wahl: Projektgruppe_Werbung

Verfügbare Wahlmöglichkeiten

Projektgruppe_Druck Max. Anzahl von Teilnehmer/innen: 5
In der Gruppe Druck wird in Abstimmung mit der Redaktion und den AutorInnen der Druck der Abschlusszeitung geplant. Ihr holt Angebote ein und kommuniziert mit dem Druckdienstleister.
Ihr gebt auch drucktechnische Anforderungen an die Redaktion weiter.

Projektgruppe_Fotografie Max. Anzahl von Teilnehmer/innen: 5
In der Gruppe Fotografie habt ihr den Augenmerk auf die Präsentation der Personen und Gegenstände in der Abschlusszeitung.
Ihr entscheidet mit der Redaktion über das Aussehen, den Stil und wie ihr die Personen/Gegenstände in Szene setzen möchtet.
Vorkenntnisse in Fotografie sind wünschenswert, aber nicht unbedingt erforderlich.

Ankreuzen

Die Lernenden können Ihre Präferenz durch Setzen von Haken bei Akzeptieren deutlich machen. Wie viele Optionen mit einem Haken versehen müssen, hängt von den Einstellungen der Lehrkraft ab.

Ihre Bewertung

Die Abstimmungsstrategie lautet "Ankreuzen".
Sie müssen mindestens 3 Wahlmöglichkeiten auswählen.

Projektgruppe_Druck Max. Anzahl von Teilnehmer/innen: 5
In der Gruppe Druck wird in Abstimmung mit der Redaktion und den AutorInnen der Druck der Abschlusszeitung geplant. Ihr holt Angebote ein und kommuniziert mit dem Druckdienstleister.
Ihr gebt auch drucktechnische Anforderungen an die Redaktion weiter. Akzeptieren

Projektgruppe_Fotografie Max. Anzahl von Teilnehmer/innen: 5
In der Gruppe Fotografie habt ihr den Augenmerk auf die Präsentation der Personen und Gegenstände in der Abschlusszeitung.
Ihr entscheidet mit der Redaktion über das Aussehen, den Stil und wie ihr die Personen/Gegenstände in Szene setzen möchtet. Akzeptieren

[Alles einklappen](#)